

➤ පහත කරුණු පිළිබඳව ඔබගේ අවධානය යොමු කරන ලෙස දන්වමි.

සහතිකය අයදුම් කිරීමේදී,

- සහතිකය අවශ්‍ය ඉඩමේ, අනුමත බිම් සැලසුමේ පැහැදිලි පිටපතක්
- සහතිකය අවශ්‍ය ඉඩමේ, ඔප්පුවේ පැහැදිලි පිටපතක් (ලියාපදිංචි කරන ලද)
- ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

අයදුම්කරු හැර වෙනත් අයෙකු සහතිකය ගැනීමට පැමිණෙන්නේ නම්,

- ඉඩම් රෙජිස්ටාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි ඇටෝරිනි බලපත්‍රයක් හෝ
- සහතිකය ඉල්ලුම්කරනු ලබන්නා විසින් සහතිකය ලබාදෙන ලෙස දන්වන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් (නීතිඥවරයෙකු සහතික කළ) ඉදිරිපත්කර සහතිකය ලබා ගන්නා අයගේ හා අයිතිකරුගේ ජාතික හැඳුම්පත් පිටපත් සත්‍ය පිටපත් ලෙස සහතික කළ යුතු ය.

කඩුටුවල මහා නගර සභාව

ගොඩනැගිලි සීමා සහතිකය / විටී රේඛා සීමා සහතිකය පිළිබඳ ඉල්ලුම් පත්‍රය

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම :-
02. ලිපිනය :-
03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
04. වරිපනම් අංකය හා පාර :-
05. සහතිකය අවශ්‍ය ඉඩමේ,
- මානක සැලසුම් අංකය :-
 - මිනුම්කල දිනය :-
 - කැබලි අංකය :-
 - මිනින්දෝරුතැනගේ නම :-
06. ඉඩමට සම්බන්ධවන පළමු පාර :- තාර / කොන්ක්‍රීට්/ සිමෙන්ති ගල්/ පොදු/පුද්ගලික පාරකි.
 දෙවන පාර :- තාර / කොන්ක්‍රීට්/ සිමෙන්ති ගල්/ පොදු/පුද්ගලික පාරකි.
 තෙවන පාර :- තාර / කොන්ක්‍රීට්/ සිමෙන්ති ගල්/ පොදු/පුද්ගලික පාරකි.
07. සහතිකය අවශ්‍යවන කාරණය :-
08. සහතිකය ඉදිරිපත් කරන ආයතනය :-

ඉහත සඳහන් කරුණු නිවැරදි හා සත්‍ය බවත්, මෙම දේපලෙහි නීත්‍යානුකූල හිමිකරු මා වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි. පරීක්ෂා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වුවහොත්, ඔප්පුව/ බිම් කට්ටි / ගොඩනැගිලි සැලසුම්වල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීමට එකඟ වෙමි.

දිනය :

හිමිකරුගේ අත්සන

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ඉල්ලුම්පත් අංකය :-
 ගෙවූ මුදල :-
 ලදුපත් අංකය :-

කළමනාකරණ සහකාර වාර්තාව

කො.අ :-
 ච.අ :-
 පාරේ නම :-
 නම :-
 වර්ෂය ගෙවා ඇත / නැත

දිනය :

.....
 අත්සන

වැඩ අධිකාරී / තාක්ෂණ නිලධාරී වාර්තාව

දිස්ත්‍රික් නිලධාරී,

01. විචි රේඛා සීමා බල නොපැවැත්වේ.

02. ගොඩනැගිලි සීමාව පහත පරිදි වේ.

සැලසුම් අංකය සහ කැබලි අංකය :-

I. දිශාවේ පාර මැද / මායිමේ / කෙළවර සිට අඩි කි.

II. දිශාවේ පාර මැද / මායිමේ / කෙළවර සිට අඩි කි.

III. දිශාවේ පාර මැද / මායිමේ / කෙළවර සිට අඩි කි.

IV. දිශාවේ පාර මැද / මායිමේ / කෙළවර සිට අඩි කි.

V. වටරවුම මායිමේ සිට අඩි කි.

VI. දිශාවේ පිට ඇල / කාණුව / මායිමේ / ඉවුරේ සිට අඩිකි.

VII.

.....
 අත්සන

දිස්ත්‍රික් නිලධාරී,

ඉහත දැක්වෙන කළමනාකරණ වාර්තාව නිවැරදි අතර ප්‍රධාන ආදායම් පරීක්ෂක වාර්තාව / ආදායම් පරීක්ෂක වාර්තාව ද නිවැරදිය. අංක දරන පවරා නොගැනීමේ / අයිතිය පිළිබඳ සහතිකය පරීක්ෂා කලෙමි.

❖ සහතිකය නිකුත් කිරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

❖ පහත අඩුපාඩු සකස්කර නැවත ඉදිරිපත් කිරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.

.....

දිනය :-

.....
 අත්සන

අනුමත කරමි / නොකරමි.

දිනය :-

.....
 දිස්ත්‍රික් නිලධාරී